

A	たいへんよい
B	よい
C	一部検討を要する
D	改善を要する

◎保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内 容	評 価				意見・改善策
		A	B	C	D	
保育目標について	1.保育目標の具体化に向け、乳幼児の実態を踏まえた重点目標を設定しているか。		○			保育理念や保育目標を念頭に、目標の設定を行っている。年度末には全職員で課題を検討し、次年度につなげるよう努めていく。
	2.目標は各施設や地域の特色を生かしているか。		○			
	3.目標は社会の要請や保護者の願いを反映しているか。		○			
	4.目標は前年度の反省を生かしているか。		○			
	5.目標は全職員で検討し、かつ共通理解を図っているか。		○			
保育について	1.指導計画は乳幼児の実態に即して作成しているか。		○			心身ともに健やかな成長を目指してう乳幼児期の教育・保育を行う。 運動遊び、リズム遊び・リトミック、自然とのふれあい、食育等、特色ある活動を活かし、保育を行う。 評価結果を基に保育の改善に努めていく。
	2.保育園保育指針に基づく援助・支援を適切に行なっているか。		○			
	3.環境の構成を意識した保育や課程を常に工夫しているか。		○			
	4.素材・用具を適切に活用しているか。		○			
	5.評価結果を基に、保育の改善に努めているか。		○			
日時程	1.一日の流れ(デイリープログラム等)は現行でよいか。		○			職員で話し合い改善している。
行事について	1.行事の種類や実施回数は適切か。		○			行事を通して子ども達を育てていくという視点をもって、計画・実施・評価、改善に努めた。
	2.行事のねらいを計画や実施に十分生かしているか。		○			
	3.乳幼児の活動範囲を明確にし、自主的・実践的な活動にしているか。		○			
	4.計画・実施・評価・改善の体制を取っているか。		○			
	5.保護者の願いや意見を取り入れているか。		○			

◎保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内 容	評 価				意見・改善策	
		A	B	C	D		
運 営 組 織	体制・配置	1.能率的、合理的な運営組織になっているか。		○			役割分担を決め、各種リーダーを中心に意欲的に業務に関わっている。横の連絡がうまくできていない部分もあったので、改善していく。
		2.職務内容が明確で、協働できる体制になっているか。		○			
		3.職員の配置は適材・適所か。			○		
		4.係や仕事の分担・割り当ては適切か。		○			
	運営	1.各種会議を適切かつ効率的に進めているか。			○		休憩時間や事務作業時間の確保を優先していく中で、各種会議を設定していくことが難しかった。
		2.職員相互がそれぞれ全体的立場を理解し、協力や助言を惜しむことなく施設の運営に関わっているか。		○			
		3.打ち合わせ回数、時間、内容は適切か。			○		
	年齢別・クラス運営	1.年齢別・クラス目標は保育目標や重点目標に基づいて設定しているか。		○			子どもの保育目標を年齢別に設定し、年間を通して取り組んでいる。子どもの興味、発見に寄り添い、共感しながら実体験を大切に保育を展開していく。年別会議の時間設定を次年度は改善していく。
		2.年齢別・クラス別目標は乳幼児の実態に即して設定しているか。		○			
		3.年齢別・クラス別目標に則った短期・長期のねらいを適切に設定しているか。		○			
		4.同年齢及び異年齢児間の効果的な活動の充実を図っているか。		○			
		5.意義や趣旨を理解したチーム保育を行っているか。		○			
		6.評価、資料(諸記録)を集積しているか。		○			
	保健・安全指導	1.年齢別・クラス運営に生かされるような具体的保健対策を講じているか。		○			避難訓練・消火訓練は、毎月一回、交通安全教室を年2回、緊急引き取り訓練を9月に実施した。
		2.避難訓練・交通安全指導を計画に基づいて適切に実施しているか。		○			
		3.健康・安全な生活に必要な習慣や態度育成のため、家庭への啓発を行なっているか。		○			
4.乳幼児の安全確保のため、家庭・地域社会・関係機関と連携を図っているか。			○				
研究・研修	園内研修	1.研究主題は保育目標の具体化につながるものであるか。		○			巡回支援を年4回実施し、児童理解と保護者支援に活かした。なるべく多くの職員が研修に参加できるような体制づくりに努めていく。
		2.園内研修の計画・実施は適切か。			○		
		3.研究の成果を日常の保育に生かし、乳幼児の育ちに反映させているか。		○			
		4.研究の実践による乳幼児理解は職員に浸透しているか。		○			
	園外研修	1.各種研究会、研修会、講習会への参加体制の充実を図っているか。			○		杏樹会4園合同の研修会を実施した。保育士会や保育士協議会主催の研修会にも積極的に参加をしていきたい。
		2.各種研究会、研修会、講習会での内容を園内に還元しているか。		○			

項目	内 容	評 価				意見・改善策
		A	B	C	D	
情報について	1.乳幼児や保護者に関する個人情報を通正に取り扱っているか。		○			入園時に個人情報保護に対する同意書をいただき、適正に各種文書の処理を行っている。
	2.各種文書の収受、発送、処理を適切に行なっているか。		○			
	3.各表簿は適切な時間・方法で作成・処理しているか。		○			
施設・設備	1.施設・設備の安全点検を計画的に行なっているか。		○			遊具の点検は毎日行い、点検表に記入している。整備の必要なものはすぐに対応している。
	2.遊具・用具を活用しやすいように整理・保管しているか。		○			
	3.不審者等に対する周到な配慮を行なっているか。		○			
	4.掲示板等を適切かつ効果的に活用しているか。		○			
出納経理	1.各種会計処理は適正かつ適切に行なわれているか。		○			
開かれた保育園づくり	施設間交流・連携	1.他施設との交流は保育目標や課題に沿ったものになっているか。		○		地元の小学校2校を訪問し、1年生との交流を図ることができた。また、小学校との情報交換を実施し、入学後の園児の支援に努めた。小学校との交流は引き続き次年度以降も実施していきたい。
		2.他施設の幼児等と触れ合う中で、園児が充実して過ごせるような配慮・援助を行なっているか。		○		
		3.指導者同士が事前に打ち合わせ等を行ない、活動について共通理解を図っているか。		○		
		4.小学校と連携を図り、情報交換を行なっているか。	○			
	家庭・地域社会との連携	1.保育参加を推奨し、日常保育への理解を促しているか。		○		保育参加には多くの保護者の参加があり、好評だった。
		2.地域の行事に参加したり、地域の文化や生活に触れたりしているか。			○	
		3.園児の興味や関心に基づいて地域社会の施設等と交流しているか。		○		
	子育て支援の推進	1.地域の子育て支援のために、相談の窓口となっているか。			○	専門機関と連携をとりながら、アドバイスをいただき保育につなげている。子育てについての相談はその都度対応してきた。次年度は、上のクラスの親子遠足を実施していく。
		2.親子で楽しめる行事設定を心がけているか。		○		
		3.子育てについて、保護者の学習機会・情報を提供しているか。		○		
		4.保育士による育児相談の機会を設けているか。		○		
	情報の発信	1.園だより等、園からの情報をホームページ等で発信しているか。	○			園だより、ホームページを通して活動内容や生活上の留意事項などの情報発信をしている。
		2.行事や保育情報等を地域の施設や小学校に対して周知しているか。			○	
	外部評価	1.第三者評価を導入し、施設運営に反映しているか。				日頃の保護者とのコミュニケーションに努め、保護者の意見を施設運営に活かしている。第三者評価は導入していない。
		2.地域や保護者の意見を施設運営に反映しているか。		○		