

令和7年度

保 育 園 の し お り



社会福祉法人 杏樹会

あ ゆ み 保 育 園

目次

はじめに

I 保育園の概要

II 保育理念

III あゆみ保育園の保育

❖ 保育園の一日

IV 保育園のきまりとお願い

V 個々の持ち物について

VI 子どもの健康管理

VII 保育園の給食

VIII 非常災害発生における対応について

IX 個人情報の保護について

X 苦情解決について

※ 各クラス 用意していただくもの

◎この「しおり」は大切ですので、在園中は常にみられる所に保管しておきましょう。

はじめに

あゆみ保育園は自然豊かな田園風景の中にある平成23年4月開園の保育園です。

一人ひとりの子どもたちの笑顔を大切に、保護者のみなさまと共に子どもたちの

成長を喜びあえる保育園でありたいと考えます。

職員一同も笑顔あふれる保育園となるよう努力してまいります。

保育園についてご不明な点や子育てに関する心配ごとなど、何でも遠慮なくお話しください。

I 保育園の概要

名称 社会福祉法人 杏樹会 「あゆみ保育園」
住所 〒350-1118 川越市豊田本1丁目22-3
電話 049-249-7100
建物 構造 木造平屋建(一部2階建)

建物面積 773.44㎡

敷地面積 2,773.21㎡



職員構成

園長	1名	給食
副園長	1名	
副主任看護師	1名	
副主任保育士	2名	
常勤保育士	15名	
非常勤保育士	8名	
保育補助	3名	
用務員	1名	
事務員	1名	

<令和7年2月1日現在>

(株)ニックス8名(栄養士2名・調理員6名)

0歳児	常勤2名	非常勤1名
1歳児	常勤4名	
2歳児	常勤3名	非常勤1名
3歳児	常勤2名	
4歳児	常勤1名	非常勤2名
5歳児	常勤2名	

※非常勤職員は交互に勤務

クラス定員

対象年齢	定員	クラス名
0歳児	9	つくし
1歳児	12	もも
2歳児	12	すみれ
3歳児	17	たんぽぽ
4歳児	20	ひまわり
5歳児	20	さくら
合 計	90	

開園時間

平日： 7:00 ～ 19:00

土 ： 7:00 ～ 18:00

休園日： 日曜日 国民の祝日 振替休日

年末年始(12/29～1/3)

Ⅱ 保育理念

❖ 社会福祉法人「杏樹会」

社会福祉法人「杏樹会」は介護部門(老人福祉事業)を主体とした法人として、平成10年1月に創立しました。保育部門では、杏ほいくえんが平成19年4月、あゆみ保育園とあずさ保育園が平成23年4月、平成31年4月にそよかぜ保育園が開園しました。四園とも子育て環境に恵まれた立地で、近隣には小学校も点在し、自然環境にめぐまれております。法人では、子ども・保護者・地域社会とのつながりを大切にし、暖かい雰囲気でのアットホームな保育を心がけています。

1) 目的

児童福祉法の理念に基づき、家庭に代わるべき環境を整え、乳幼児の健全な心身の発達を図ります。
また、保護者や地域と連携を図りながら協力し合って、地域子育て支援のための社会的役割を果たします。

2) 保育の基本方針

- ① 子どもたちの自主性を尊重します。
- ② 自主自立の生活を通じて、豊かな人間性の根を育てます。
- ③ 丈夫なからだと豊かな感性を育てます。
- ④ 思いやる心、考え行動する力を培います。
- ⑤ ご家庭と共に、子どもたちが育っていくための生活基盤を形成します。

3) 日常大事にしていること

- ① 一人ひとりの発育に即した基本的生活習慣を身につけるようにします。
- ② 仲間や大人と共に生活し、遊ぶ面白さ感動を共有し、互いに育ちあう人間関係を大切に取り組んでいきます。
- ③ からだを使い素材や道具を用いた活動に喜びを感じるようにしていきます。
- ④ 園をとりまく自然との出会いの中で、生きる意味を知るようにします。

Ⅲ あゆみ保育園の保育

❖ あゆみ保育園は次のような保育理念・保育方針・子ども像を持って日々保育にあたります。

- ◎ 保育理念 ⇒ 子ども一人一人を大切にし、家庭と子どもの育ちを共感し地域に根差した保育園を作ります。
- ◎ 保育方針 ⇒ 個々の主体性を大切にし、豊かな感性としなやかな心を育てる保育を行います。
- ◎ めざす子ども像 ⇒ ・元気に遊ぶ子 ・自分で考え行動できる子
・思いやりのある子 ・想像力を持ち人と共感できる子



❖ 保育園の一日

子どもたちの一日の流れです。これらの日課はおおよその目安ですので、季節やその日の天候および子どもの様子により、無理のない保育を心掛けています。

休日にはご家庭でもこの流れを参考にしてみてください。特に5つの定点（起床時間・3度の食事時間・就寝時間）を守ってあげると子どもたちも生活リズムが作りやすいです。

日課表

時間	0歳児クラス	1、2歳児クラス	3、4、5歳児クラス
7:00	早 朝 保 育（「ちゅーりっぷ」の部屋にて合同保育）		
8:00	* お子さんの様子を見ながら、できる限りゆったりとした雰囲気にながけ、お子さんを受け入れます。 ＜ちゅーりっぷの部屋から各年齢ごとに分かれて移動する＞		
8:30	登園・視診 自由遊び	登園・視診 自由遊び	登園・視診 自由遊び
9:00	登園児童数確認 あそび 午前寝（必要児）	登園児童数確認	登園児童数確認
9:30	水分補給（離乳食） 午前おやつ（幼児食）	午前おやつ	朝の体操
10:00	園庭や室内でゆっくりと過ごす	室内や園庭での遊び・散歩など	課題に基づく活動 室内や園庭での活動・散歩など
10:30	離乳食		
11:00	幼児食	昼食	
11:30			
12:00	午睡		昼食
12:30		午睡	
13:00			午睡
13:30			
14:00			
14:30	めざまめ 離乳食		
15:00	おやつ（幼児食）	めざまめ おやつ	めざまめ おやつ
15:30			
16:00			
16:30	順次降園	順次降園	順次降園
17:00	☆夕方保育：引き継ぎ、人数確認 この時間帯以降、クラス別の単独保育からホールや各クラスでの合同保育に移行します。 ※園児数や職員数によっては自室での単独保育とします。		
17:30	0、1、2歳児は「ちゅーりっぷ」の部屋にて合同保育		3、4、5歳児は「ホール」にて合同保育
18:00	☆延長保育開始：「ちゅーりっぷ」へ移動して合同保育 ＜延長保育料金が発生します＞ ※0歳児は18:00まで		
19:00	保 育 終 了		

IV 保育園のきまりとお願い

❖ 保育利用の開始及び終了

当園は市が行なった利用調整により決定された場合に保育の提供を開始します。
また、以下の場合には保育の提供を終了いたします。

- 1) 子ども・子育て支援法第19条に定める支給要件に該当しなくなったとき。
- 2) 保護者から当園の利用にかかわる取り消しの申出があったとき。
- 3) その他、利用の継続について重大な支障または困難が生じたとき。



❖ 開所時間について

あゆみ保育園の開所時間は以下の通りです。

平 日	7:00 ～ 19:00
土曜日	7:00 ～ 18:00

❖ 保育時間について

- | | | |
|----------|----------------------|-------------------|
| ① 保育標準時間 | 7:00 ～ 18:00 | (早朝保育時間7:00～7:30) |
| ② 保育短時間 | 8:30 ～ 16:30 | |
| ③ 延長保育時間 | 保育標準時間 18:00 ～ 19:00 | |
| | 保育短時間 7:00 ～ 8:30 | |
| | 16:30 ～ 19:00 | |

※ただし、早朝、延長、土曜保育利用についてはご両親の勤務証明と申請書のご提出をお願いしています。

④ 延長保育利用料

延長保育料金	短時間:①7:00～8:30②16:30～18:00各1回200円(上限各2,000円)
	標準時間:③18:00～19:00 1回200円(上限3,000円) * 短時間も同様
対象年齢 →	18:00からの延長利用はもも組からとなります。

※保育時間は必ず守って頂きます。

※つくし組の延長はありませんので、必ず18:00までに迎えに来てください。

※時間内に間に合わない場合はファミリーサポートへの登録をご検討ください。

- ⑤ 早朝、土曜、延長保育のご利用は登録制です。保育時間の延長等を希望される保護者は申請書を保育園に提出してください。
- ⑥ 延長保育等の決定にあたっては、保護者の仕事及び家庭状況、あるいは子どもの心身の発達状態などを調査のうえ判断します。
- ⑦ 仕事がお休みの場合は8:30～16:30の間のお預かりです。また休暇及び育休中は時間外保育の対象にはなりません。
- ⑧ 買い物等は保育時間に含まれません。退勤後は速やかにお迎えください。
- ⑨ 登降園時に、お子様の名前が付いたカードをカードリーダーにかざし打刻をしてください。
打刻ミスや忘れにつきましては職員へお申し出ください。

❖ 園児の送り迎えについて

- ① 登園は食事を済ませて、**9:00まで**にお願いします。登園の際には、コドモンにて必要事項を記入の上、お知らせください。
- ② 遅刻や欠席の連絡は必ず**9:00まで**にお願いします。
- ③ 送り迎えは必ず**高校生以上の方**で、コドモンにて予め届け出ている方にお願いします。
お迎えの時間、人などを変更する場合には必ず連絡してください。
*** (連絡がない場合、お迎え予定者と違う場合はご両親でも引き渡せません。)**
また、**送迎の際には、必ず担任または近くの職員に声をかけてお知らせください。**

- ④ 園内での飲食および園内への飲食物の持ち込みは禁止です。(アレルギーのお子様の事故防止のため)
- ⑤ 送迎の方が体調不良の際は玄関対応としますのでインターフォンにてお知らせください。
- ⑥ 感染症まん延防止のため、園舎内への立ち入りは園児1名につき保護者の方1名のみでお願いします。
- ⑦ 防犯対策のため9:00～16:00の間は玄関扉を施錠し自動ドアを手動にしてあります。
開かない場合はインターフォンにてお知らせください。
- ⑧ 電気の消えている保育室への立ち入りはご遠慮ください。
- ⑨ 保育時間外の怪我に関しては責任を負いかねます。登降園時には園庭等で遊ばずに速やかにお帰り下さい
また駐車場では、必ず手をつなぐ等してお子様が単独で行動することのないよう、ご注意ください。
- ⑩ お車を運転される方にあつては、事故防止のためにも園内は必ず徐行(10km/h以下)してください。
当園敷地内での盗難・事故等につきましては責任を負いかねます。
また、園周辺の道路は狭い箇所もございます。時間と心に余裕を持った安全運転を併せてお願いします。

※感染症の状況等によって送迎方法が変更となることがあります。その都度お知らせをご確認ください。

❖ 欠席連絡について

- ① 口頭やお電話など、事前にご連絡いただいた場合であってもシステム上で確認できるように必ずコドモンへ欠席の入力を**9:00まで**にお願いします。ご連絡がない場合、登園確認のため園よりお電話いたします。
- ② 病欠の場合は、症状・病名・お子様のご様子などの入力もお願いします。

❖ 家庭との連絡について

- ① 園から連絡は、園だより、クラスだより、クラスの連絡ボード、事務所前のボード、コドモンでの配信などでお知らせします。
- ② 個別にお伝えしたいことについては口頭やコドモン配信にてお知らせします。3歳未満児は毎日ご家庭での様子をコドモンの連絡帳へ入力していただき、お子様の状態をお知らせください。(満3歳の誕生日まで)
3歳以上児はコドモンの連絡帳へご家庭でのお子様の様子や、連絡したいことなどを入力してください。
- ③ 保育園からコドモンにより配信される各種たよりやお知らせは、必ずお読みください。
また、園やクラスの掲示物についても、送迎時にご確認ください。
- ④ 入園時、緊急時連絡カードを提出していただきます。基本的にまずは第一連絡先の方の**職場に電話をかけるさせていただきます**ので、ご承知おきください。
その日に仕事が休みの場合は必ず園にお知らせいただき、第一連絡先をお伝えください。
年度の途中で住所、勤務先、勤務時間、緊急連絡先等に変更があった場合は速やかに保育園に連絡し、変更届にご記入のうえ、提出をお願いします。

**※生命に関わる重要な連絡をする可能性があります。
いつでも必ず連絡が取れるようにお願いします。**

❖ 発達支援巡回相談について

当園では子どもたち一人ひとりが楽しい園生活が送れるよう、市の発達支援巡回相談事業を活用しています。
ご家庭で気になることや心配なことがありましたら担任等にご相談ください。

❖ おむつの取り扱い

紙おむつを使用しますので、ご家庭でご用意いただきます。使用済みのものは園で処分します。
おしりふきについてもご家庭でご用意いただきます。少なくなったら補充をお願いします。

❖ 午睡用布団の取り扱い

衛生面を考慮し、午睡用敷布団とシーツはリース品を使用します。⇒ 927円/月
リースの業者サービスは下記のとおりです。

- ① 敷布団は1年間使用し、年度ごとに新しいものと交換します。敷布団には個人名を記入します。
- ② シーツは週1回業者の方で洗濯します。週明けの登園日に保護者の方に掛けていただきます。
- ③ 布団乾燥を月2回行います。
- ④ 掛布団は各自でご用意ください。

❖ 入園・進級時に以下の教材費を徴収します。

品 名	価 格	対象園児	備 考
帽子	1,000円	1歳児から	入園時 0歳児は任意で購入可
リュックサック	3,100円	3歳児から	入園時、3歳児進級時
クレヨンセット	640円	3歳児から	入園時、3歳児進級時
クレヨン単品	40円	3歳児から	進級の際に必要時
出席ブック	360円	3歳児から	入園時、3歳児進級時
のり	220円	3歳児から	入園時、3歳児進級時
ねんど	300円	3歳児から	入園時、3歳児進級時
ねんどケース	360円	3歳児から	入園時、3歳児進級時
ねんどヘラ	200円	3歳児から	入園時、3歳児進級時
はさみ	420円	4歳児から	入園時、4歳児進級時



※時期によって値段の変動あり

❖ 徴収金の取り扱いについて

当園では現金での金銭授受は極力行わない方針です。ご利用料金の徴収は、各ご家庭のゆうちょ銀行の口座から自動振替で行います。ゆうちょ銀行の口座をお持ちでない方は口座の開設をお願いします。

- ① ご利用料金は、毎月末締めで翌月15日に口座振替を行います。15日にできない場合、25日に再振替を行います(振替日が休日の場合、翌営業日になります)。

振替ができるよう口座の残高には十分ご注意ください。再振替ができない場合は請求月内に現金でお支払いください。

- ② ご利用料金は、毎月の定額分と随時発生する非定額分があり、内訳は下記の通りです。

月定額利用分	金額(円)
給食費(3歳児以上)	7,500円
内訳(主食費2,000円副食費5,500円)	
布団リース料	927円
おむつ処分料 (おむつ利用児のみ)	200円

非定額利用分	金額
傷害保険料(年間)	400円
延長保育料(1回)	200円
保育参加昼食費お一人	330円
お楽しみ会参加費(5歳児)	500円程度
その他行事参加費など	ご利用分

❖ 写真・動画の業者販売について

当園では、行事(あゆみ祭り・きらきらスポーツフェスタ・発表会など)の写真や動画については業者のカメラマンが撮影し、後日販売しています。希望される方は個人でお申し込みください。

❖ 保育士撮影の写真販売について

普段の保育の様子を保育士が撮影し、3か月に1回程度、Webで写真を販売しています。希望される方は個人でお申し込みください。

V 個々の持ち物について

- ① 個人の持ち物については、**すべて名前を記入してください。**
- ② 服装については、清潔で脱ぎ着がしやすく、サイズにあった活動的なもので、**汚れてもよいもの**をお願いします。特に長ズボンの長さは長すぎないようにしてください。
また、フード付きのもの、ひも付きのもの、レース付きのもの、スカートやスカート付きズボン、スパンコールなど装飾が付いたもの、チュニックのような丈の長い服、裏起毛、ボア付きのもの、等は事故や怪我に繋がり、保育活動の妨げになる可能性があるため、ご遠慮ください。(写真参照)
- ③ 靴は安全上からも足に合ったもので、着脱しやすい運動靴にしましょう。
(おしゃれ靴、サンダル、紐靴、厚底靴は子どもの活動には不向きなので、登降園時をご遠慮ください)
- ④ 3、4、5歳児は上履きを使用します。上履きは**無地のバレージュズ**をご用意ください。
0、1、2歳児は素足で過ごします。(2歳児は後半期より上履きを使用します)
- ⑤ 1歳児以上からはたれ付き色帽子を使用します。(0歳児は希望者のみとします)
帽子は進級後も持ち上がり、同じものを使います。ご希望があればいつでもご購入いただけます。
- ⑥ ロッカーの衣類は毎日点検していただき、適宜補充してください。
- ⑦ 保育園でお貸した物は洗濯し、速やかにお返してください。また、貸し出しのパンツ、紙おむつは**同サイズの新品**をお返してください。
- ⑧ ご家庭から園内に玩具やお菓子などの不必要な物をお持ちにならないようにお願いします。
- ⑨ リュックに付けるキーホルダー、缶バッジ等は1個のみでお願いします。

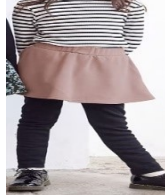
⇒ ※巻末持ち物一覧を参照



フード・ひも×



フリル・レース×



スカート×



ボア・裏起毛×



丈の長い服×



装飾付×

◆ 毎日の身だしなみについてのお願い

- ① 朝、顔を洗い歯磨きをしましょう。
- ② 洗顔ができない乳児は顔を拭きましょう。
- ③ 髪はとかし、結びましょう。
- ④ **ヘアピン、カチューシャ、飾りのついたゴム、ポリウレタンやシリコン製の切れやすいゴム**は誤食や怪我の原因にもなるため、ご遠慮ください。(写真参照)
- ⑤ 爪は定期的に切ってください。(のびている場合はお知らせします)



ヘアピン×



カチューシャ×



飾りのついたゴム×



切れやすいゴム×



VI 子どもの健康管理



保育園の集団生活において、子どもたちがいきいきと輝き、快適に過ごすためには、「健康」がとても大切です。

そのためには、子どもの健康状態の把握は欠かせません。保護者の方からの報告や連絡、子どもの言動や心身の状態など、子どもの生活すべてが健康状態の把握につながります。

保育園では、以下の二つの考え方を中心に子どもの健康管理に努めていきます。

1. 子どもの健康（身体）状態が集団生活に適應できる状態であること。
2. 感染症の集団発生や流行につながらないこと。

《健康状態の把握》

まずは、元気な時の子どもの様子を知っておきましょう。

食事、睡眠、遊び、排泄はどんな様子ですか。



普段からこまめに子どもに触れ、体温や肌の様子、触れた時の反応や機嫌、食欲や排泄の様子などを知りましょう。スキンシップ効果で子どもの心身も安定します。

「食う・寝る・遊ぶ・出す」がいつもと同じですか？

毎日同じリズムで生活ができると、身体への負担が少なく、日中の疲れの回復も早いです。

保育園でも、職員が同じ視点で子どもたちを見ていきます。



あれ…？ いつもと何となく違う…？？

「食う・寝る・遊ぶ・出す」がいつもと違ったら、下の図を参考に詳しくみていきましょう。

保護者の方は「うちの子の専門家」です。保護者の方が感じた違和感が病気の早期発見に繋がります。

【顔色・表情】

- ☐ 顔色がいつもと違う
- ☐ 表情がぼんやりしている
- ☐ 視線が合わない
- ☐ 目つきがおかしい
- ☐ 無表情である

【機嫌】

- ☐ ぐずる
- ☐ よく泣く
- ☐ イライラしている

【目】

- ☐ 目ヤニがある
- ☐ 目が赤い
- ☐ まぶたが腫れぼったい
- ☐ まぶしがる

【鼻】

- ☐ 鼻水がでる
- ☐ 鼻づまりがある
- ☐ 小鼻がピクピクしている
(鼻翼呼吸)

【皮膚】

- ☐ 赤く腫れている
- ☐ 湿疹がある
- ☐ カサカサしている
- ☐ 水疱、化膿、出血している
- ☐ 紫斑がある
- ☐ 肌色が蒼白である
- ☐ 虫刺されで赤く腫れている
- ☐ 打撲のあざがある
- ☐ 傷がある



【食欲】

- ☐ 普段より食欲がない

【口】

- ☐ 唇の色が悪い
(紫色(チアノーゼ))
- ☐ 口の中が痛い
- ☐ 舌がイチゴの様に赤い

【のど】

- ☐ 痛がる
- ☐ 赤くなっている
- ☐ 声がかれている
- ☐ 咳が出る

【尿】

- ☐ 回数、量、色の濃さ、
においがいつもと違う
- ☐ 血尿が出る

【嘔吐】

- ☐ 前触れなく吐いた

【お腹】

- ☐ 張っていてさわると痛がる
- ☐ 股の付け根が腫れている

【胸】

- ☐ 呼吸が苦しそう
- ☐ ゼーゼーする
- ☐ 胸がへこむ

【耳】

- ☐ 痛がる
- ☐ 耳だれがある
- ☐ 耳をさわる

【便】

- ☐ 回数、量、色の濃さ、においがいつもと違う
- ☐ 下痢、便秘
- ☐ 血便が出る
- ☐ 白色便が出る

【睡眠】

- ☐ 泣いて目が覚める
- ☐ 目覚めが悪く機嫌が悪い

保育中、子どもたちの様子に異変を感じたら、職員も図を参考に体調の確認をします。

あてはまる様子があれば、保護者の方に連絡をさせていただくことがあります。

《健康観察の入力》

登園前は家庭で健康観察を行い、コドモンに入力をしてください。

入力例

< 18(水)	12月19日(木)	20(金) >
送信済		
排便	朝：普通 1回	
検温	36.5 °C (7:00)	
睡眠	入眠：21:00 起床：7:00	
お迎え時間	16:00	
お迎えの人	父	

*元気な時

該当項目がなければ入力不要です

< 15(日)	12月16日(月)	17(火) >
送信済		
機嫌	夜： 朝：普通	
排便	朝：0回	
検温	36.6 °C (7:30)	
睡眠	入眠：20:00 起床：6:30	
お迎え時間	17:00	
お迎えの人	母	

鼻水が出ている時
*鼻水が出ている時

< 2(月)	12月3日(火)	4(水) >
送信済		
機嫌	夜： 朝：良い	
排便	朝：普通 1回	
検温	36.5 °C (7:00)	
咳をしていますか？	☐	
鼻水が出ますか？	☐	
服薬をしていますか？	鼻水、咳、ホクナリンテープ	

*咳、鼻水が出ている時、
薬を使用している時

薬剤名でなくてよいです
何の薬をのんでいるのか
入力してください

< 16(月)	12月17日(火)	18(水) >
送信済		
機嫌	夜： 朝：普通	
排便	朝：普通 1回	
検温	36.4 °C (7:30)	
睡眠	入眠：20:00 起床：7:00	
お迎え時間	16:30	
お迎えの人	父	
服薬をしていますか？	喘息	

*体調不良でなくても

毎日使用している薬も入力してください

喘息薬、便秘薬、アレルギー薬

軟膏など

< 17(火)	12月18日(水)	19(木) >
送信済		
排便	朝：軟便 1回	
検温	36.5 °C (7:00)	
睡眠	入眠：21:00 起床：8:30	
お迎え時間	17:00	
お迎えの人	母	
咳をしていますか？	☐	
鼻水が出ますか？	☐	
お腹の具合は悪いですか？	抗生剤を飲んでいるので、便が柔らかいです。	
服薬をしていますか？	鼻水、抗生剤	

元気になっているけれど
普段と違う様子、
伝えておきたい事を
入力してください

《体調不良の時は》

保育園は乳幼児の集団生活の場です。子どものまわりで流行する感染症の種類も多く、感染を受けやすいです。そのため、入園から1～2年は病気にかかることが多いのが特徴です。

体調不良のサインに早い段階で気づき、対応、休養が取れることは、病気の早期回復につながります。欠席の際は、体調と合わせて、必ずコドモンでご連絡ください。



元気になってきても、「**集団生活に適応できる状態に回復しているかどうか**」の判断が大切です。しっかり治っていない状態で登園することは、身体への負担が大きく、再び体調不良となり、結果長引くことが多いです。また、周りの子どもへ感染を広げる原因となります。

以下の体調のときは、家庭でしっかり休養をとってください。

こども家庭庁「保育所における感染症対策ガイドライン」より一部抜粋

- 機嫌が悪い
- 元気がない
- 食欲がない（普通の食事や量がとれない）
- 発熱している



- ・37.5度以上の場合。
- ・24時間以内に38度以上の発熱があったり、解熱剤を使用している場合。
- ・解熱後24時間経っていない場合。（平熱になってから24時間）
熱の上がり下がりを経り返す症状もあります。
朝、熱が下がっていても午後から再び発熱することもあります。
そのため、いったん下がっても経過観察が大切です。



●嘔吐をしている

- ・24時間以内に2回以上の嘔吐をしている場合。
- ・嘔吐がおさまっても、食欲がなく、水分を欲しがらない、機嫌が悪く元気がない、顔色が悪くぐったりしているなどの症状がある場合。

●下痢をしている

- ・24時間以内に2回以上の下痢をしている場合。
- ・最後の下痢から24時間以上経過していても、水分や食事を摂るとその刺激で下痢をする、下痢と同時に体温がいつもより高いなどの症状がみられる場合。
- ・朝に排尿がない、機嫌が悪く元気がない、顔色が悪くぐったりしているなどの症状がある場合。



●出席停止の扱いとなる感染症にかかった

- ・対象となる感染症は次項を確認してください。
- ・医師の指示のもと、しっかり休養をとってください。
- ・登園再開可能となる体調の目安を確認しておきましょう。
- ・罹患後の登園時は、「登園確認書」の提出が必要です。
医師の指示のもと、保護者の方に書いていただきます。



子どもは何度も風邪や感染症に繰り返しかかりながら、体内で様々な抗体を作れるようになり少しずつ細菌やウイルスと戦う力をつけていきます。

次の疾患は、学校保健安全法に準拠し、出席停止等が決められています。

「登園確認書」の提出が必要です。

疾患名	登園のめやす
麻疹（はしか）	解熱後3日を経過していること
インフルエンザ	発症した後5日を経過し、かつ解熱した後3日を経過していること
新型コロナウイルス感染症	発症した後5日を経過し、かつ症状が軽快した後1日を経過すること
風疹	発疹が消失していること
水痘（水ぼうそう）	すべての発疹が痂皮化（かさぶた）していること
流行性耳下腺炎 （おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから5日を経過し、かつ全身状態が良好になっていること
結核	医師により感染の恐れがないと認められていること
咽頭結膜熱（プール熱）	発熱、充血等の主な症状が消失した後2日を経過していること
流行性角結膜炎	結膜炎の症状が消失していること
百日咳	特有の咳が消失していること、または適正な抗菌性物質製剤による5日間の治療が終了していること
腸管出血性大腸菌感染症 （O157、O26、O111 等）	医師により感染の恐れがないと認められていること （無症状病原体保有者の場合、5歳以上の小児については出席停止の必要はなく、また5歳未満の子どもについては、2回以上連続で便から菌が検出されなければ登園可能である）
急性出血性結膜炎	医師により感染の恐れがないと認められていること
侵襲性髄膜炎菌感染症 （髄膜炎菌性髄膜炎）	医師により感染の恐れがないと認められていること
溶連菌感染症	抗菌薬内服後 24～48 時間が経過していること
マイコプラズマ肺炎	発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病	発熱や口腔内の水疱、潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
伝染性紅斑（りんご病）	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎 （ノロ、ロタ、アデノウイルス等）	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること
ヘルパンギーナ	発熱や口腔内の水疱、潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
RS ウイルス感染症	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
带状疱疹	すべての発疹が痂皮化（かさぶた）していること
突発性発疹	解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと

次の感染症は、登園確認書の提出は必要ありませんが、必ず保育園に連絡してください。

疾患名	登園のめやす
アタマジラミ症	適切な治療を開始していること
疥癬	適切な治療を開始していること
伝染性軟属腫（水いぼ）	病変部を衣類や包帯、絆創膏などで覆えること
伝染性膿痂疹（とびひ）	病変部を外用薬で処置し、浸出液がしみ出ないように覆えること
B 型肝炎	急性肝炎の急性期でない限り、登園は可能

《与薬について》

保育園では、原則与薬は行いません。

医師から子どもに処方された薬は、保護者が飲ませることになっているためです。

ただし、医師から服薬が指示されている場合は、保育園で可能な範囲の対応を検討しますのでご相談ください。

※薬剤テープの使用

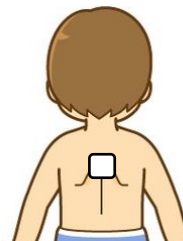
使用は可能です。

家庭で貼付してください。

保育中にはがれた場合の再貼付はしません。

使用の際は下記の内容を守ってください。

- テープは子どもの手の届かない部位に貼付。(背中など)
- テープには貼付した日、名前を記入。
- 貼付部位をコードモンに入力、かつ保護者が職員に口頭で知らせ、双方で貼付部位の確認をします。
- 夏季水遊び、プール活動の際は、水中でのテープはがれ、誤飲の危険があるため、貼付している時は活動に参加できません。
- 夏季のシャワーは、清潔を目的として行うため、テープ類が貼付していても行うことは可能ですが、はがれた場合の再貼付はしません。



4/1

なまえ

※ワセリンの使用

保育中の擦り傷などの創傷保護を目的として使用することがあります。

(市販されているベビーワセリンです。)

使用を避けたい場合はご連絡ください。

なお、皮膚の乾燥や湿疹等、すでに肌に異常が現れているときは医療機関を受診し、適切な治療を受けてください。



※虫よけスプレー

夏季の蚊対策として、ハッカオイルを使用した手作りの虫よけスプレーを使用します。

市販のものより刺激が少ないと言われていますが、使用を避けたい場合はお知らせください。

- 虫よけパッチなどのシール剤は、着替え時のはがれや誤飲の危険がありますので、使用はできません。
- 虫刺され部位のシール剤は絆創膏と同様の考え方とします。貼付している時は水遊びやプール活動などはできません。



《既往症》

以下の場合はあらかじめお知らせください。

- 先天性疾病、慢性疾患
- 治療中、経過観察中の病気がある場合
- これまでに入院や手術を要するような病気や怪我になったことがある場合
例) 心臓病、腎臓病、けいれん、てんかん、川崎病、アレルギー疾患、肘内障、骨折等
- 上記以外でも、職員に知らせておきたい病気や体調面の心配がある場合



《医療機器等の使用》

眼鏡、医療用ヘルメット、補聴器等、日常的に必要な医療機器等は、医療機器使用申請書の提出が必要です。

疾患によっては、診断書も必要になります。

書類を元に面談を行い、使用上の注意事項等を確認します。

※医療機器使用申請書、診断書は医師による記載が必要です。

《食物アレルギー対応》

保育園で対応できる範囲で給食の提供を行います。

医師記載の生活管理指導表を元に面談を行ってから提供開始となります。

在籍中に新たにアレルギーを発症した場合は速やかにお知らせください。



《絆創膏・ガーゼなどの使用》

創傷部位を覆うために使用は可能です。

やむを得ず取れてしまった場合は、創部の状態に応じて対応します。

※使用して登園した際は、コドモンに入力したうえで、職員へ口頭でお知らせください。

貼付した状態で、水遊びやプール活動の参加はできません。



《保育中の怪我や事故》

保育中に怪我や事故が発生し、直ちに医療機関への受診が必要となった場合は、保護者にご連絡したうえで受診をします。状況によっては、同行をお願いすることがあります。

なお、緊急時対応となるため、医療機関の指定はできません。

マイナンバーカード等、お預かりはできません。

医療機関受診後は、保護者の方に窓口へ手続きに行っていただきます。

《必ず連絡が取れる方をお知らせください》

緊急時、家族の誰が対応するのか確認をしてください。

- ・連絡先が同居家族の方でない場合（祖父母など）、その方に緊急連絡先となっていることを伝え、家族間で共有してください。
- ・届け出ている勤務先等から離れる場合は、連絡の取れる方法をお知らせください。

※連絡先が変更になった場合は、速やかにお知らせください。

《傷害保険》

保育園では、万一事故等が発生した場合を考慮して保険に加入しております。

《家庭で怪我をしたら》

ささいな怪我であっても、お知らせください。

（すり傷、切り傷、打撲、あざ、指をはさんだ、無傷だが転んだなど）

コドモンに入力した上で、登園時に職員へ口頭で伝えていただき、双方で怪我の部位を確認します。

保育中に変化があるようでしたら、ご連絡します。



※首から上の打撲について

子どもは身体の割に頭が大きいです。

そのため、バランスをとることも、転び方もうまくできない特徴があります。

頭を打つことが多いのはそのためです。

～経過観察の目安～受傷後の観察がとても大切です

受傷後3時間以内：最も要注意

受傷後24時間以内：要注意

受傷後3日間：普通に生活しながら注意



大阪小児科医会 頭部打撲時の対応より参照

首から上の打撲については、詳細な経過、医療機関の受診有無などをうかがいます。

《予防接種》



予防接種の目的は、病気に対する免疫をつけることです。

ワクチンが作られた病気は、かかると重症化したり、治療のない病気が多いです。

予防接種をしてもかかることはありますが、軽症で済むことが多いです。

また、自分の周りの大切な人にうつさないためでもあります。

保育園は乳児～幼児が初めて集団生活を行う場であり、一緒に過ごす時間が長いことから、さまざまな細菌やウイルスなどの病原体をうつしあうリスクが非常に高い環境です。

接種可能な月齢になったら、早期かつ計画的に予防接種を受けて予防に努めましょう。

接種後は安静にし、経過観察をすることが望ましいとされています。

そのため、接種はお休みの日、または降園後にお願いしています。

予防接種を受けた際は、ワクチンの種類と接種日、接種部位をお知らせください。



《乳幼児健康診査》

子どもの発育や発達の節目をどのように通過しているかの経過観察、病気の早期発見が目的です。

身長や体重などの測定や、医師の診察による子どもの発育、発達状況のチェックのほか、歯科健診や離乳食について、しつけや事故防止など、日ごろの子育ての疑問や悩みなどの相談もできます。

川越市からの案内に沿って受けましょう。

指定された日時の都合が悪い場合は、変更が可能です。川越市母子保健担当に連絡をして調整し、必ず受けるようにしましょう。

健診の結果は保育園へお知らせください。



《保育園の嘱託医》

下記医療機関と連携しています。

・東海林忍医師

川越豊田町クリニック

川越市豊田町 3-2-4

049-246-1024



・大久保俊祐歯科医師

あんず歯科医院

入間市仏子 1090-5

04-2907-7778



《保育園の保健活動》

保育園では、子どもたちが健康に過ごせるよう、下記の活動を行っています。

○健診

- ・内科健診：年2回（5月、11月ごろ）
- ・歯科健診：年1回（6月ごろ）

健診日はあらかじめお知らせします。

欠席の場合は個人で受診していただきます。



○身体測定

- ・月1回（第3週目）

○爪、前髪チェック

- ・月1回（第3週目）、身体測定と一緒にいきます。

○保健指導

自分の身体に関心を持ち、健康な身体づくりを意識できるよう、年齢や季節に合わせた保健指導を行っています。（手洗い、歯みがき、咳エチケット、熱中症など）

○けんこうてちょう

家庭と保育園で共有する子どもの健康管理一覧表です。卒園まで使用します。

家庭から：予防接種、乳幼児健康診査の結果

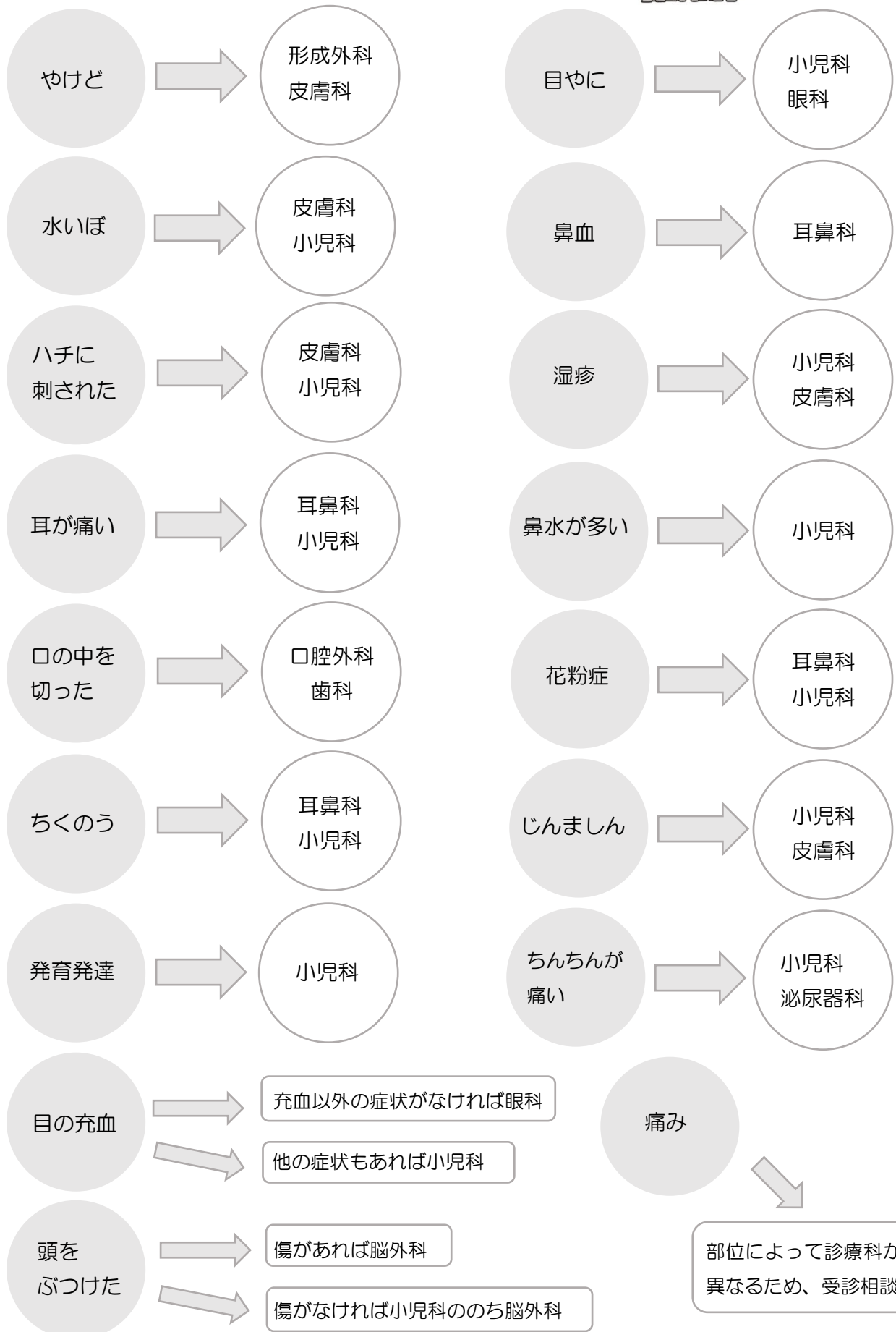
保育園から：内科健診結果、歯科健診結果

けんこうてちょう											
氏名		生年月日		年		月		日			
【予防接種歴】※予防接種を受けた年月日を記入してください。											
ロタウイルス(1価/5価)			肺炎球菌ワクチン			ヒブ					
①	②	③	④	①	②	③	④	①	②	③	④
年	年	年	年	年	年	年	年	年	年	年	年
B型肝炎			4種混合/5種混合			日本脳炎					
①	②	③	④	①	②	③	④	①	②	③	④
年	年	年	年	年	年	年	年	年	年	年	年
BCG		水ぼうそう		おたふくかぜ		麻疹/風しん		インフルエンザ		0歳(つくし) 1歳(もも)	
①	②	①	②	①	②	①	②	①	②	①	②
年	年	年	年	年	年	年	年	年	年	年	年
インフルエンザ				※その他の予防接種							
2歳(すみれ)		3歳(たんぽぽ)		4歳(ひまわり)		5歳(さくら)					
①	②	①	②	①	②	①	②				
年	年	年	年	年	年	年	年				
【健診】											
健診	年月日	助言・指導		助言・指導内容、特記事項							
1か月児健診	年 月 日	無・有									
4か月児健診	年 月 日	無・有									
1歳6か月健診	年 月 日	無・有									
3歳児健診	年 月 日	無・有									
5歳児健診	年 月 日	無・有									
就学時健診	年 月 日	無・有									
【既往歴】※出席停止、出席可否を医師に確認する必要がある病気、大きな怪我、入院手術など											
病名	既往年月日			病名	既往年月日						
例) インフルエンザA	R5 年 4 月 1 日										
	年 月 日				年 月 日						
	年 月 日				年 月 日						
	年 月 日				年 月 日						

氏名		生年月日		年		月		日				
つくし	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日
	☐ 異常なし				☐ 異常なし				☐ 異常なし			
	☐ あり	診断名・指導内容等			☐ あり	診断名・指導内容等			☐ あり			
	?			?			?					
もも	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日
	☐ 異常なし				☐ 異常なし				☐ 異常なし			
	☐ あり	診断名・指導内容等			☐ あり	診断名・指導内容等			☐ 要注意歯 / 要観察歯			
	?			?			?					
すみれ	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日
	☐ 異常なし				☐ 異常なし				☐ 異常なし			
	☐ あり	診断名・指導内容等			☐ あり	診断名・指導内容等			☐ 要注意歯 / 要観察歯			
	?			?			?					
たんぽぽ	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日
	☐ 異常なし				☐ 異常なし				☐ 異常なし			
	☐ あり	診断名・指導内容等			☐ あり	診断名・指導内容等			☐ 要注意歯 / 要観察歯			
	?			?			?					
ひまわり	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日
	☐ 異常なし				☐ 異常なし				☐ 異常なし			
	☐ あり	診断名・指導内容等			☐ あり	診断名・指導内容等			☐ 要注意歯 / 要観察歯			
	?			?			?					
さくら	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日	健診日	年	月	日
	☐ 異常なし				☐ 異常なし				☐ 異常なし			
	☐ あり	診断名・指導内容等			☐ あり	診断名・指導内容等			☐ 要注意歯 / 要観察歯			
	?			?			?					

《こんなときどこを受診？》

診療科がわからないときの参考にしてください。



ね 寝ている あか 赤ちゃんの いのちを まも 守るために



にゅうよう じ とつぜん し しょうぐん エスアイディーエス

乳幼児突然死症候群(SIDS: Sudden Infant Death Syndrome)

「乳幼児突然死症候群(SIDS: Sudden Infant Death Syndrome)」は、それまで大きな異常のきざしがないのに、乳幼児が睡眠中に亡くなってしまう原因不明の病気です。

●令和5年には48名の乳幼児がSIDSで亡くなり、乳児期の死亡原因の第5位です。

SIDSについて▶



SIDSの予防方法は確立していませんが、以下の3つのポイントを守ることで
SIDSの発症率が低くなるというデータがあります

1歳までは 「あおむけ」に寝かせる

SIDSは睡眠中に起こります。うつぶせ寝、あおむけ寝のどちらの体勢でも起こっていますが、あおむけに寝かせたほうが発症率が低いことが研究でわかっています。医学上の理由でうつぶせ寝を勧められている場合以外は、赤ちゃんの顔が見えるあおむけに寝かせましょう。睡眠中の窒息事故を防ぐ上でも有効です。



できるだけ 母乳で育てる

母乳で育てられている赤ちゃんのほうが、SIDSの発症率が低いことが研究でわかっています。様々な事情があり、すべての人が母乳育児ができるわけではありません。無理のない範囲で母乳育児にトライしてみましょう。



たばこはやめる

たばこもSIDSの発生要因のひとつであるといわれています。乳幼児の周囲で誰かがたばこを吸うことは、SIDSの発症率を高くすることがわかっています。妊婦自身の喫煙、まわりの人が吸ったたばこの副流煙を妊婦が吸う「受動喫煙」も生まれた後にSIDSの発生要因になります。こどもに関わるすべての大人は喫煙をやめましょう。



ねむ^{ねむ} あか^{あか} 眠っている赤ちゃんの ちっ^{ちっ} そく^{そく} ふせ^{ふせ} 窒息を防ぐには



一日の多くを寝て過ごす赤ちゃんにとって、睡眠時の環境は
とても大切です。SIDSの直接の原因ではありませんが
睡眠環境を整えることで、SIDSとは異なる窒息も防ぐことができます。

ね^ね ベビーベッドに寝かせ さく^{さく} つね^{つね} あ^あ 柵は常に上げておく。

あたま^{あたま} からだ^{からだ} 頭や身体がはさまれないようにも注意

できるだけベビーベッドを使用し、国が定めた安全基準の検査に
合格した製品であることを示す、PSCマークが貼付されたベビー
ベッドを選びましょう。

また、赤ちゃんは日々成長し、できることが増えるため、「動かない
だろう」と油断せず、転落しないように、柵は常に上げておきましょ
う。赤ちゃんの頭や身体がはさまれないよう、周囲の隙間やベッド
柵と敷きふとん・マットレスの隙間をなくしましょう。



あか^{あか} ね^ね ばしょ^{ばしょ} 赤ちゃんが寝る場所には まくら^{まくら} 枕やぬいぐるみをおかない。 くち^{くち} はな^{はな} 口や鼻はおおわない

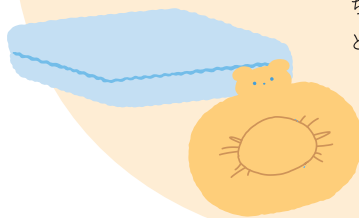


赤ちゃんは、寝返りをしたり、ずり上がったり、寝ている間も動き回ります。
口や鼻をおおったり、首にまきついたりしてしまうリスクがあるものは危険で
す。枕やタオル、衣服、よだれ掛け、ぬいぐるみなどは近くにおかないようにし
ましょう。

した^{した} し^し 下に敷くふとん・マットレスは かた^{かた} つか^{つか} 固めのものを使う。 うえ^{うえ} つか^{つか} 上にかけるふとんは使わない

ふかふかした柔らかい敷きふとん・マットレス・枕は、うつぶせになった場
合に顔が埋まってしまい、鼻や口がふさがれて窒息するリスクがあります。赤
ちゃん用の固めの寝具を使いましょう。掛けふ
とんは使用せず、服装で温度調整しましょう。

また、保護者が添い寝をする時は、赤
ちゃんを身体や腕で圧迫しないように注
意しましょう。



VII 保育園の給食

給食業務を受託しております、株式会社ニックスです。

弊社は、1960年に狭山市の稲荷山公園にレストランとして創業いたしました。

給食委託業務としても57年の実績があり、現在では「保育・幼稚園給食、学校給食、高齢者施設給食、社員食堂」などを運営しています。また、創業から現在まで一度も食中毒を起こしたことがなく、伝統として「安心・安全」を第一に、給食提供に取り組んで参ります。

乳幼児期の食事は栄養を考えるだけでなく、おいしく食べて体と心の基礎作りをする大切なものです。何でも食べて楽しい食事を心掛けています。

- ❖ おやつ … 午前のおやつ⇒0歳は麦茶、幼児食に移行後は、おやつと牛乳、麦茶や飲むヨーグルトです。
午後のおやつ⇒栄養のバランス、質、嗜好を考慮した手作りおやつを心がけています。夕食までの時間を考え、量にも配慮しています。
- ❖ 昼食 … 主食(ご飯、パン、麺)と主菜、副菜、汁物などを基本とし、年齢に合わせた形態や量を考慮しています。

☆0歳児の離乳食については一人ひとりに合わせて、保護者の方にご家庭での進み方を伺いしながら栄養士と担任等が話し合って進めています。

❖ 給食で配慮していること

- いろいろな食品や料理を幅広く経験できるように配慮しています。
- 旬の食材や料理、伝統的な食事、行事食などを取り入れるように心がけています。
- 生活習慣病予防のため、塩分・糖분을控え、うす味を心がけています。
- できる限り添加物の少ない食品や国産品を使用するなど安全性に配慮しています。
- おいしく食べられるように食事時間を考慮し、温度に気を付けています。
- 咀嚼力をつける献立も取り入れています。
- 安全で年齢に見合った食器、スプーン、フォーク、はしを使用しています。
- 抵抗力の弱い乳幼児の施設ですので、衛生には十分に気を付けています。
(肉・魚・卵などの他、サラダの野菜も加熱して使用しています)

❖ サンプルの掲示・配信

毎日の献立は、写真にて掲示する、コドモンで配信する等しています。
その日の献立をご覧ください。

❖ お弁当の日

遠足などの園行事の際にお弁当をお願いすることがあります。ご承知おきください。



VIII 非常災害発生における対応について

保育園では毎月地震や火災などを想定し避難訓練を実施して、万一の場合に備えています。
災害が発生した場合(警戒宣言が発令された場合を含む) 子どもたちを安全に保護者の皆様にお引渡しすることを最優先に、以下のように対応いたします。
趣旨をよくご理解の上、ご協力いただきますよう、よろしくお願いいたします。

- (1) 台風、集中豪雨等の風水害の場合
 - ①気象庁から市を対象に「**特別警報**」が発令された場合
 - ②市から「**警戒レベル3以上**」の避難情報が発令された場合
- (2) 地震発生時の場合
 - ①市内で**震度5強以上**の揺れを観測した場合

これらの場合は園からの連絡を待たず、
至急お迎えをお願いします。

(川越市保育課 自然災害発生時における川越市内認可保育施設臨時休園等ガイドラインより)

※市のガイドラインに基づき、災害の状況によっては臨時休園とする場合があります。

❖ お子様のお引渡しについて

お子様は保護者または代理の方に直接引き渡すことを原則といたします。

(代理の方とはあらかじめ防災連絡カードで届け出ている方です)

- ① 「大地震が発生した場合」はもちろん「警戒宣言が発令された場合」も電話の混雑が予想されますので、保育園からの電話連絡は致しません。また、園へのお問い合わせもご遠慮ください。緊急連絡メールの発信は行いますが状況により届かない場合もありますので、それぞれのご家庭で報道機関のニュースなどに注意し、状況を判断の上、お迎えにおいでください。
- ② 警戒宣言が発令される場合はラジオ・テレビ・自治体の防災無線などにより知らされます。報道機関及び身近な自治体の防災無線に注意してください。
- ③ お子様を保護者(または代理の方)にお渡しする際にはあらかじめ届け出ている「防災連絡カード」により身元を確認の上、お渡しいたします。
※「防災連絡カード」は入園時に提出いただいておりますが、**内容に変更があった時は必ず園にお知らせください。** 場合によっては、お子様をお引き渡しできないこともあります。
- ④ 緊急災害時の引き渡しに関し、年に1度保護者の方への引き渡し訓練を実施する予定です。お迎え(引き渡し)時間が通常と変更になることがありますので、その際はご協力をお願いします。

IX 個人情報の保護について

社会福祉法人杏樹会（以下「法人」と称す）は、「個人情報の保護に関する法律」（以下「法」と称す）に基づき、個人情報の適切な保護と利用に関する基本方針を制定し、公表いたします。

《基本方針》

法人が保有する個人情報の重要性を認識し、その適切な保護と利用に関し、自主的なルール及び体制を確立します。また関連法令及び厚生労働省のガイドラインを遵守し、利用者の個人情報の適切な保護を図ることを宣言いたします。

《利用目的》

法人は、個人情報の取得に際して、利用目的を明示して本人の同意を得た上で、必要な範囲の情報を取得し、利用目的を通知または公表し、適切にその範囲内で利用します。

《適正な取得》

法人は、利用目的の達成に必要な範囲で、本人の同意を得た上で適正かつ適法な手段により、個人情報を取得します。

《第三者提供》

法人は、法で定める場合や公共の利益のために必要である場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に提供することはいたしません。

《安全管理措置》

- 1 法人は、個人情報に関し、情報の滅失・毀損および漏えい等の防止のため、適切な安全措置を講じます。また、個人情報の取り組みを全職員に周知徹底するために、個人情報保護に関する規程類を明確にし、重要性についての教育を行います。
- 2 法人は、個人情報保護の取り組みが適切に実施されるよう、必要に応じ評価・見直しを行い継続的な改善に努めます。

《開示請求等》

法人は、法に定める開示請求等手続きに関して、適切かつ迅速に対応いたします。

《お問い合わせ》

法人が保有する個人情報についてのご意見・ご要望・お問い合わせ・苦情・あるいは、開示・訂正・削除・利用停止等の依頼につきましては、下記の窓口でお受けいたします。

【受付窓口】 社会福祉法人 杏樹会 事務所 TEL 04-2966-7171

【受付時間】 平日 9:00 ～ 17:00

❖ ビデオ・写真等の記録について

保育園では、行事などにおけるビデオや写真等の記録の管理に関し、下記のように考えています。

- ビデオや写真撮影は利用者支援に役立つ記録としてとらえ、必要に応じて撮影を行います。
- 写真等の記録を望まない方は、事前・事後にかかわらず申し出ていただくことで、関係する部分の消去を行い、掲示や配布も控えさせていただきます。
- ホームページ等、外部の方の目に触れる場所に使用する個人情報に該当する写真等については、サイズを縮小する・ボカシを入れるなど加工するか、本人やご家族への同意確認を取ることとします。
- ビデオや写真撮影を業者に依頼する場合は、業者が園の個人情報保護方針の趣旨を理解承諾した上で、発注を行います。
- 公開する行事において、本人や家族等が記録するビデオや写真等については、園の個人情報保護方針の趣旨をご理解いただくとともに、むやみに第三者への提供を行わないようにしてください。
- 行事に際しYOUTUBEでのライブ配信を実施する場合があります。不特定多数の方が視聴できないようにするため配信は限定公開としますが、画面録画・撮影・録音及び動画サイトやSNSなどへの無断転載・共有は全て禁止しています。

X 苦情解決について

法人は、利用者からの苦情へ対する適切な対応により、利用者の満足感を高めることを目的に苦情解決の取り組みを行っています。適切な防止対策が講じられ、利用者個人の権利を擁護するとともに、利用者が保育サービスを適切に利用することができるよう支援します。

また、苦情を密室化せず、社会性や客観性を確保し、一定のルールに沿った方法で解決を進め
円滑・円満な解決の促進や事業所の信頼や適正性の確保を図ります。

《苦情解決体制》

法人の苦情解決体制（窓口）は、下記の通りです。

- | | | | | | | | | | |
|---|---------|-------|--------|--------|-----|--------------|--|--|--|
| ① | 苦情解決責任者 | 園長 | | | | | | | |
| ② | 苦情受付担当者 | 副園長 | | | | | | | |
| ③ | 第三者委員 | 荒井 正武 | 入間市東町 | 2-4-14 | TEL | 04-2963-0904 | | | |
| | | 山本 勇 | 入間市小谷田 | 39-8 | TEL | 04-2964-4426 | | | |

《苦情解決の方法》

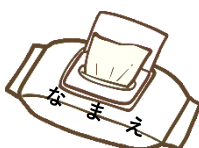
- 苦情は、面談、電話、書面などにより、苦情受付担当者が随時受け付けます。なお、第三者委員に直接苦情を申し出ることもできます。
- 苦情受付担当者が受け付けた苦情を、苦情解決責任者と第三者委員（苦情申し出人が第三者委員への報告を拒否した場合を除く）に報告いたします。第三者委員は、内容を確認し苦情申し出人に対して、報告を受けた旨を通知いたします。
- 苦情解決責任者は、苦情申し出人と誠意を持って話し合い解決に努めます。その際、苦情申し出人は、第三者委員の助言や立会いを求めることができます。
- 本事業所で解決できない苦情は、埼玉県福祉協議会に設置された運営適正化委員会に申し出ることができます。（運営適正化委員会 TEL 048-822-1243）

0歳児 用意していただくもの

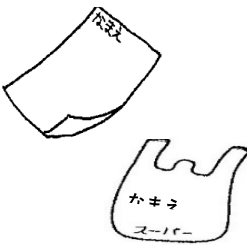
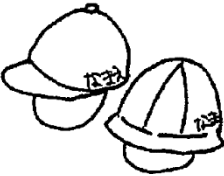
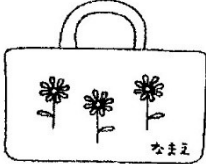
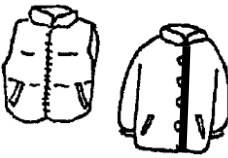
★ 持ち物すべてにハッキリと記名してください。

★ 衣類等、不足がないように毎日確認して補充をお願いします。

★ おしぼり・エプロンはカビが発生しやすいのでこまめなお取替えをお願い致します。

品名	必要数	持ち帰り		かたち	備考
		毎日	週1		
おしぼり	3枚	○			食事やおやつ時に使用 ハンドタオルがベスト ガーゼは不向き 30cm×30cm程度のもの
エプロン	3枚	○			そで、ひもの無いもの マジックテープのもの シリコン製のは不可 離乳食時は2枚 完了食からは3枚
スタイ	5枚				
ナイロンやビニール 素材の巾着袋	1つ	○			使用済みのおしぼり・エプロンを入れる A4サイズくらいの大きさが ベスト ※水が浸み込まないもの
下着（シャツ） （半袖のもの）	4枚 （少なくとも）	毎日カゴ内 を確認 適宜補充し てください。			体に合ったサイズで 1歳すぎたらロンパースは不可 必要数はあくまで目安
上着、ズボン （V個々の持ち物 について参照）	4組 （少なくとも）				動きやすく伸縮性のあるもの タイツは不可（つま先まであるもの） ハイハイができるようになったらロ ンパースは不可
紙おむつ	5枚以上				ハイハイができるようになったらパ ンツタイプ テープのついていない方へ記名して ください
おしりふき	1袋				ご家庭で使っているもの 乾燥しないよう蓋つきが望まし い
汚れ物入れ袋	1枚	○			レジ袋やエコバッグで可

持ち物 ○

品名	必要数	持ち帰り		かたち	備考
		毎日	週1		
お昼寝用タオル ケット または毛布 汚れた場合の持ち 帰り用袋	1枚 1枚		○		季節や気温に合わせてご用意下さい 持ち帰ったら洗濯をお願いします 袋は大きめのレジ袋で可 (カゴの中に入れておいてくださ い)
帽子	1つ		○		日除け、外遊び用 ゴム付きで被りやすく、 洗えるもの サイズが合ったもの
登降園時の靴	1足	○			外遊び用が汚れた場合に使用すること もあるので、外用と同様のもの(サ ンダル不可 歩けるようになった ら)
布袋	1袋	○			毎日持ち帰るものや作品等をひとま とめに入れるので、やや大きめのも の ※週末は大きめのもの
ベストまたは ジャンパー (寒い時期のみ)	1着		○		フード・ヒモは無し ポンチョは不可 動きやすいもの ファスナーのものが望ましい

今後用意していただくも ※使う時期が来たら園からお知らせいたします

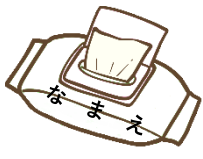
外遊び用の靴	1足		○		ひも靴、サンダルは不可 底が柔らかく、サイズの合ったもの
靴袋	1袋		○		
靴下	3～5足	○			長めのもの 履いたら持ち帰ります

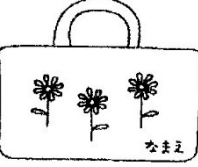
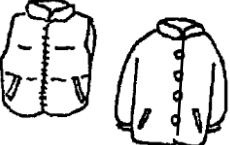
1歳児 用意していただくもの

★ 持ち物すべてにハッキリと記名してください。

★ 衣類等、不足がないように毎日確認して補充をお願いします。

★ おしぼり・エプロンはカビが発生しやすいのでこまめなお取替えをお願い致します。

品名	必要数	持ち帰り		かたち	備考
		毎日	週1		
おしぼり	3枚	○			食事やおやつ時に使用 ハンドタオルがベスト ガーゼは不向き
エプロン	3枚	○			そで、ひもの無いもの マジックテープのもの シリコン製のものは不可
ナイロンやビニール 素材の巾着袋	1つ	○			使用済みのおしぼり・エプロンを入れる A4サイズくらいの大きさが ベスト ※水が浸み込まないもの
下着（シャツ） （半袖のもの）	4枚 （少なくとも）	毎日カゴ内 を確認 適宜補充し てください。			体に合ったサイズで 必要数はあくまで目安
上着、ズボン （V個々の持ち物 について参照）	4組 （少なくとも）				動きやすく伸縮性のあるもの
紙おむつ	5枚以上				歩けるようになったらパンツタイプ テープのついていない方へ記名して ください
おしりふき	1袋				ご家庭で使っているもの 乾燥しないよう蓋つきが望まし い
汚れ物入れ袋	1枚	○			レジ袋やエコバッグで可

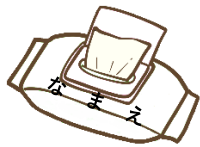
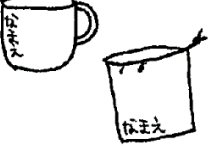
品名	必要数	持ち帰り		かたち	備考
		毎日	週1		
お昼寝用タオル ケット または毛布 汚れた場合の持ち 帰り用袋	1枚 1枚		○		季節や気温を考慮し、園で対応して いきます 持ち帰ったら洗濯をお願いします 袋は大きめのレジ袋で可 (カゴの中に入れておいてくださ い)
外遊び用の靴	1足		○		ひも靴、サンダルは不可 底が柔らかく、サイズの合ったもの
靴袋	1袋		○		
靴下	3～5足	○			子どもが履きやすいもの 履いたら持ち帰ります (くるぶしは不可)
登降園時の靴	1足	○			外遊び用が汚れた場合に使用するこ ともあるので、外用と同様のもの(サ ンダル不可)
布袋	1袋	○			毎日持ち帰るものや作品等をひとま とめに入れるので、やや大きめのも の ※週末は大きめのもの
ベストまたは ジャンパー (寒い時期のみ)	1着		○		フード・ヒモは無し ポンチョは不可 動きやすいもの ファスナーのものが望ましい

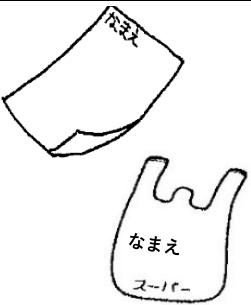
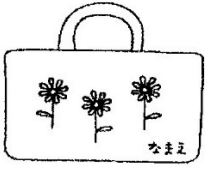
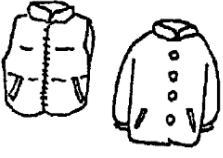
2歳児 用意していただくもの

★ 持ち物すべてにハッキリと記名してください。

★ 衣類等、不足がないように毎日確認して補充をお願いします。

★おしぼり・エプロンはカビが発生しやすいのでこまめなお取替えをお願い致します。

品名	必要数	持ち帰り		かたち	備考
		毎日	週1		
おしぼり	3枚	○			食事やおやつ時に使用 ハンドタオルがベスト ガーゼは不向き 後半期からは2枚
エプロン	3枚	○			そで、ひもの無いもの マジックテープのもの シリコン製のものは不可
ナイロンやビニール 素材の巾着袋	1つ	○			使用済みのおしぼりを入れる ※水が浸み込まないもの
下着 シャツ・パンツ (半袖のもの)	シャツ2枚 パンツ3枚以上	毎日カゴ内を確認 適宜補充してください。			体に合ったもの
上着、ズボン (V個々の持ち物 について参照)	5枚ずつ (少なくとも)				体に合ったもので、自分で着脱しやすいもの スカートは不可 替えの靴下1~2
紙おむつ	5枚以上				パンツタイプ テープのついていない方へ記名してください
おしりふき	1袋				ご家庭で使っているもの 乾燥しないよう蓋つきが望ましい
汚れ物入れ袋	1枚	○			レジ袋やエコバッグで可
コップ 巾着袋	1つ	○			袋はコップの大きさに合わせ、出し入れしやすい大きさで

品名	必要数	持ち帰り		かたち	備考
		毎日	週1		
お昼寝用タオル ケット または毛布 汚れた場合の持ち 帰り用袋	1枚 1枚		○		季節や気温を考慮し、園で対応して いきます 持ち帰ったら洗濯をお願いします 袋は大きめのレジ袋で可 (カゴの中に入れておいてくださ い)
外遊び用の靴 と 持ち帰り用の袋	1足 1枚		○ ○		サイズの合ったもの。 クロックスやサンダルは不可 袋はレジ袋やエコバッグで可
登降園時の靴	1足	○			外遊び用が汚れた場合に使用すること もあるので、外用と同様のもの (サンダルは不可)
布袋	1袋	○			毎日持ち帰るものや作品等をひとま とめに入れるので、やや大きめのもの ※週末は大きめのもの
靴下	2～3足	○			子どもが履きやすいもの 履いたら持ち帰ります (くるぶしは不可)
ベストまたは ジャンパー (寒い時期のみ)	1着		○		フード・ヒモは無し ポンチョは不可 動きやすいもの ファスナーのものが望ましい

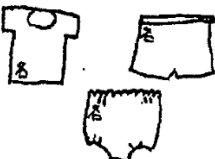
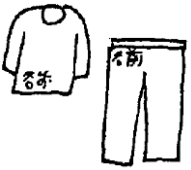
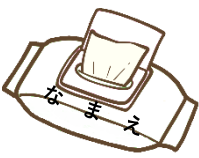
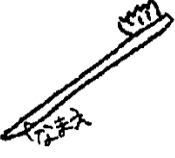
今後用意していただくもの

上履き と 上履き入れ	1足 1袋		○ ○		無地のバレーシューズ 上履きが入る袋(布製) (ビニール袋・レジ袋は不可) ※ご用意いただくタイミングは園か らお知らせします
-------------------	--------------	--	------------	---	---

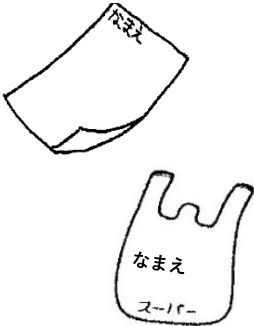
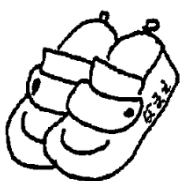
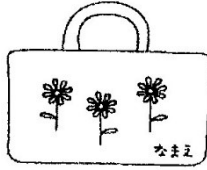
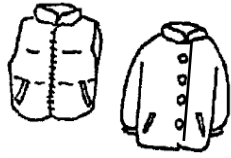
3、4、5歳児 用意していただくもの

★ 持ち物すべてにハッキリと記名してください。

★ 衣類等、不足がないように毎日確認して補充をお願いします。

品名	必要数	持ち帰り		かたち	備考
		毎日	週1		
下着 シャツ・パンツ (半袖のもの)	4枚ずつ (少なくとも)	毎日カゴ内 を確認 適宜補充し てくださ い。			体に合ったもの ゴムが伸びていないもの
靴下	2～3足				子どもが履きやすいもの 履いたら持ち帰ります (くるぶしは不可)
上着、ズボン (V個々の持ち物 について参照)	4枚ずつ (少なくとも)				体に合ったもので、自分で着脱ができるもの スカートは不可
おしりふき	1袋				ご家庭で使っているもの 乾燥しないよう蓋つきが望ましい ※必要な方にのみ お声掛けします
汚れ物入れ袋	1枚	○			レジ袋やエコバッグで可 (レジ袋にも必ず記名する)
水筒	1個	○			ステンレスで直飲みタイプが望ましい ベルトなし 毎日洗い、登園日の朝に新鮮なお茶か 水を入れる(氷はなし) 本体と蓋それぞれに記名
コップ 巾着袋	1つ	○			袋はコップの大きさに合わせ、出し入れしやすい大きさで
歯ブラシ (4、5歳児のみ)	1本	○			コップと一緒に保管します キャップはいりません ※4歳児の5月連休後から使用しま す、ご用意いただくタイミングは園か らお知らせします

持ち物 3,4,5

品名	必要数	持ち帰り		かたち	備考
		毎日	週1		
お昼寝用タオル ケット または毛布 汚れた場合の持ち 帰り用袋	1枚 1枚		○		季節や気温を考慮し、園で対応してい きます ハーフケットサイズ 持ち帰ったら洗濯をお願いします 袋は大きめのレジ袋で可 (カゴの中に入れておいてください)
外遊び用の靴 と 持ち帰り用の袋	1足 1枚		○ ○		サイズの合ったもの クロックスやサンダルは不可 袋はレジ袋やエコバッグで可 (整理袋の中に入れておいてください)
登降園時の靴	1足	○			外遊び用が汚れた場合に使用すること もあるので、外用と同様のもの(サン ダルは不可)
上履き と 上履き入れ	1足 1袋		○ ○		無地のバレエシューズ 上履きが入る袋(布製) (ビニール袋・レジ袋は不可)
布袋	1袋		○		週末の荷物の持ち帰りに使用するので 荷物が全て入る大きさのもの
ベストまたは ジャンパー (寒い時期のみ)	1着		○		フード・ヒモは無し ポンチョは不可 動きやすいもの ファスナーのものが望ましい

持ち物 3,4,5

